

Комитет образования и науки
администрации города Новокузнецка

муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования
«Дом детского творчества №1»

(наименование организации)



Председатель профсоюзного

В.А. Дмитриева

2021г.



Утверждаю:
Директор

И.А. Гончарова

2021г.

Положение о родительском комитете
муниципального автономного учреждения
дополнительного образования
«Дом детского творчества №1»

Новокузнецк, 2021 год

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение устанавливает требования к составу, целям, задачам, функциям, правам, обязанностям и ответственности членов родительского комитета муниципального автономного учреждения «Дом детского творчества №1» (далее Учреждение).

1.2. Положение относится к числу организационных документов Учреждения.

1.3. Настоящее положение регламентирует деятельность родительского комитета, являющегося органом самоуправления Учреждения.

1.4. Родительский комитет избирается сроком на два года.

1.5. На первом заседании сформированный в полном составе родительский комитет выбирает простым большинством голосов из своего состава председателя комитета, который руководит деятельностью комитета и секретаря.

1.6. Деятельность родительского комитета осуществляется в соответствии со следующими нормативными документами:

- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26 августа 2010 г. № 761н г. Москва «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 30 декабря 2001 года N 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации» (далее – ТК РФ);
- Концепцией развития дополнительного образования детей (утверждена распоряжением правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. N 1726-р);
- Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 05 мая 2018 № 298н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 09 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановлением Главного государственного врача РФ от 04 июля 2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- Уставом Учреждения;
- И иными локальными актами Учреждения.

1.7. Решения родительского комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются решения, утверждённые приказом директора Учреждения.

2. Цель и задачи родительского комитета.

2.1. **Основной целью деятельности** родительского комитета является участие в управлении образовательной организацией, содействие администрации Учреждения в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, защите законных прав и интересов обучающихся.

2.2. **Основные задачи** родительского комитета:

- содействие в работе по совершенствованию образовательного процесса, созданию условий для дополнительного образования;
- содействие в создании условий для развития способностей обучающихся, их творческого потенциала;
- содействие в совершенствовании материально-технической базы Учреждения;
- содействие в создании благоприятных условий для совместной деятельности всех участников образовательных отношений: обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников;
- содействие в организации конкурсов и других массовых мероприятий;
- содействие в социальной защите обучающихся и сотрудников Учреждения;
- содействие по привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения.

3. Организация работы родительского комитета и его состав.

В состав родительского комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся, от каждого творческого объединения в Учреждении.

3.1. Для координации работы в состав родительского комитета входит заместитель директора Учреждения по учебно-воспитательной работе.

3.2. Численный состав родительского комитета определяется самостоятельно и составляет нечётное количество человек.

3.3. Родительский комитет выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

3.4. Собрания родительского комитета проводятся не менее чем **2 раза в год**. Оформляются в виде протокола собрания. Нумерация протоколов собрания начинается с начала нового учебного года.

4. Права родительского комитета.

4.1. Родительский комитет имеет право:

- вносить предложения по улучшению работы Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- оказывать помощь в организации конкурсов, концертов и других конкурсных и массовых мероприятий;
- контролировать целевое использование внебюджетных средств администрацией и заслушивать отчеты о расходовании этих средств;
- участвовать в разработке локальных актов, присутствовать на заседаниях педагогического совета.

5. Ответственность родительского комитета.

5.1. Родительский комитет отвечает за:

- выполнение плана работы родительского комитета;
- выполнение решений родительского комитета.

5.2. Члены родительского комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя могут быть отозваны до окончания полномочий.

Пропиновано и пронумеровано
5 (пять) листов

директор

МАУ ДО «Дом детского творчества №1»

И.А. Гончарова

2021г.

