

**Комитет образования и науки
администрации города Новокузнецка**

**муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования
«Дом детского творчества №1»**

(наименование организации)

Согласовано:
Представитель работников
учреждения
Володина Е.В. Володина

«01» сентября 2022г.



Утверждаю:
Директор

И.А. Гончарова

«01» сентября 2022г.

**Положение о приеме обучающихся
муниципального автономного учреждения
дополнительного образования
«Дом детского творчества №1»**

Новокузнецк, 2022 год

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся (далее – Правила) муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дом творчества № 1» (далее – Учреждение) определяют порядок приема обучающихся.

1.2. Правила относятся к числу организационных документов Учреждения и являются обязательными к применению.

1.3. Правила принимаются педагогическим советом с последующим утверждением директора Учреждения, вступают в силу с момента утверждения распорядительным документом.

1.4. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р).
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 г. № 1008);
- Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.4. 1251- 03, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 3 апреля 2003г. №27;

- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года";
- Распоряжение Коллегии Администрации Кемеровской области от 26.10.2018 N 484-р "О реализации мероприятий по формированию современных управленческих и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей в Кемеровской области";
- Уставом МАУ ДО «Дом детского творчества №1».

1.5. Учреждение объявляет прием на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.6. Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами и расписанием занятий. Наполняемость групп определяется дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами в соответствии с характером деятельности и возрастными особенностями обучающихся и в соответствии с Уставом Учреждения.

1.7. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбора для обучающегося творческого объединения с учетом индивидуальных особенностей, состояния здоровья, уровня физического развития.

1.8. Комплектование объединений производится из числа неорганизованных детей и молодежи, воспитанников и обучающихся дошкольных, общеобразовательных и других учреждений в возрасте от 3 до 18 лет, а также возможно комплектованию по социальному запросу от учреждений в рамках сетевого взаимодействия.

1.9. Каждый обучающийся имеет право заниматься по нескольким дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в

объединениях Учреждения. В работе объединений могут участвовать (совместно с обучающимися) их родители (законные представители) без включения в основной состав при наличии условий и согласия руководителя объединения.

2. Общие требования к приему обучающихся.

2.1. Прием в Учреждение осуществляется в период комплектования (с 01 сентября по 15 сентября), а также в течение всего календарного года при наличии свободных мест в объединениях. Количество обучающихся на каждый учебный год закреплено муниципальным заданием, квотой по программам персонифицированного финансирования, планируемыми местами на платные образовательные направления.

2.2. Прием обучающихся в объединения проводится в соответствии с условиями реализации образовательной программы, возрастными особенностями.

2.3. Прием обучающихся в Учреждение осуществляется:

- на основании устного или письменного заявления родителей и (или) законных представителей обучающихся на дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в рамках муниципального задания на бюджетной основе при представлении сертификата учета;
- обучающиеся не достигшие 5 – летнего возраста принимаются только на основании письменного заявления родителей и (или) законных представителей;
- обучающиеся с 14 – летнего возраста могут самостоятельно подать заявление о зачислении в письменном виде и при представлении сертификата учета.

В случае, если обучающийся не имеет сертификат учета, то по письменному заявлению родителей и (или) законных представителей, Учреждение помогает оформить данный сертификат. Если по каким – то причинам родитель и (или) законный представитель обучающегося отказывается от оформления сертификата учета, Учреждение в праве, действуя в интересах ребенка зачислить обучающегося с письменного заявления родителей и (или) законных представителей.

2.3.1. При приеме на сертифицированные дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в рамках персонифицированного финансирования на основании письменного заявления родителей и (или) законных представителей и при предъявлении сертификата дополнительного образования.

2.3.2. При приеме в спортивные секции (на программы физкультурно – спортивной направленности) объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося и об отсутствии противопоказаний для занятий по выбранной программе.

2.4. Заявление о приеме и сертификат учета подается педагогу дополнительного образования (руководителю объединения) для оформления зачисления в электронной системе «Электронная школа 2.0.» и хранится у педагога дополнительного образования (руководителя объединения) до истечения срока обучения.

2.5. При приеме обучающихся в Учреждение педагог дополнительного образования (руководитель объединения) знакомит родителей (законных представителей) обучающихся со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной

деятельности в Учреждении, посредством официального web – ресурса – Сайта Учреждения, или в печатном виде на стенде Учреждения.

2.6. Педагог дополнительного образования после зачисления в электронную систему «Электронная школа 2.0.» формирует группы и подает заявление о зачислении групп директору. Решение о зачислении обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора на основании заявлений о зачислении педагогов дополнительного образования.

2.7. Педагог дополнительного образования несет персональную ответственность за сохранность персональных данных указанных в заявлении о зачислении и сертификате учета.

Пронумеровано и пронумеровано

6 (листья) листов

директор

МАУ ДО «Дом детского творчества №1»

И.А. Гончарова

«Симбиряк» 2022г.

