

Комитет образования и науки
администрации города Новокузнецка
муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования
«Дом детского творчества №1»

(наименование организации)

Согласовано:
Представитель работников
учреждения
Валаш Е. В. Володина
«01» сентября 2022г.

Утверждаю:
Директор



И. А. Гончарова

«01» сентября 2022г.

Положение об организации методической работы
муниципального автономного учреждения
дополнительного образования
«Дом детского творчества №1»

Новокузнецк, 2022 год

1. Общие положения

Положение о методической работе в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Дом детского творчества №1» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Концепцией развития дополнительного образования детей, утверждённой Распоряжением Правительства РФ от 31 марта 2022 г. № 678-р;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Уставом МАУ ДО «Дома детского творчества №1»;
- Локальными нормативными актами Учреждения.

Положение о методической работе в Учреждении определяет цели, задачи, формы организации методической работы, способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

2. Цели и задачи научно-методической работы

Целью методической работы в Учреждении является организация системы методической работы с целью повышения уровня профессиональной компетентности и педагогического мастерства педагогов для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании обучающихся.

Задачи методической работ:

- оказание методической и организационно-методической помощи педагогам Учреждения в осуществлении профессиональной деятельности;
- содействие в разработке программ дополнительного образования, методических материалов педагогов Учреждения;
- повышение профессиональной квалификации педагогов Учреждения;
- совершенствование методики преподавания с обучающимися в детских объединениях по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам;
- систематизация учебно-методических материалов;
- пополнение информационного педагогического банка данных о педагогическом опыте;
- оперативное реагирование на запросы педагогов по насущным педагогическим проблемам.

3. Организация методической работы в Учреждении

Организацию методической работы реализует методист Учреждения. Разрабатывает план методической работы на каждый учебный год, который утверждается директором и включается в общий план работы Учреждения.

Для совершенствования педагогического и методического мастерства творчески работающих педагогов создаются творческие группы.

Основные направления деятельности творческих групп, содержание, формы и методы работы определяются его членами в соответствии с целями и задачами.

Основными направлениями работы методической работы являются:

- обеспечение анализа деятельности педагогов и методических объединений с целью систематизации и обобщения их методической работы;

- разработка учебно-методических пособий, рекомендаций, положений;
- оказание методической помощи в организации и проведении педагогических советов, методических советов, педагогических чтений, конференций, семинаров, имеющих цель оказание методической помощи начинающим педагогам в организации педагогического процесса;
- оказание методической помощи в определении и реализации методической направленности открытых занятий и воспитательных мероприятий;
- проведение методических выставок;
- организация групповых и индивидуальных консультаций по общим и частным психолого-педагогическим, дидактическим и другим вопросам;
- накопление и систематизация нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность, научной и методической литературы, тематических периодических изданий, а также лучших методических разработок по видам образовательной и воспитательной деятельности;
- систематизация учебно-методических материалов;
- оперативное информирование о содержании и направлениях развития дополнительного образования, инновационной деятельности, новых педагогических технологиях и т. п.

4. Делопроизводство методической работы

Методическая работа в Учреждении оформляется (фиксируется) документально в форме:

- плана работы методиста на учебный год;
- ежегодного отчета, согласно реализации плана работы за учебный год;
- конспектов и разработок лучших методических мероприятий Учреждения.

Пронумеровано и пронумеровано

_____ листов

3 (три)

директор

МАУ ДО «Дом детского творчества №1»

И.А. Гончарова

2022г.

И.А. Гончарова

