

Комитет образования и науки
администрации города Новокузнецка

муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования
«Дом детского творчества №1»

(наименование организации)



Председатель профсоюзного
комитета
В.А. Дмитриева
2021г.



Утверждаю:
Директор

И.А. Гончарова

2021г.

Положение о режиме занятий обучающихся
муниципального автономного учреждения
дополнительного образования
«Дом детского творчества №1»

Новокузнецк, 2021 год

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет режим занятий обучающихся муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества № 1» (далее Учреждение) и регламентирует сроки начала и окончания процесса обучения, его продолжительность, режим работы в каникулярное время, периодичность и продолжительность занятий обучающихся.

1.2. Положение разработано с целью упорядочения образовательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами и обеспечения конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение:

- Конвенция о правах ребёнка;
- Федеральный закон Российской Федерации № 124 - ФЗ от 24.07.1998 «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2013 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения РФ №196 от 9.11. 2018 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Закон Кемеровской области №86-ОЗ от 05.07.2013 «Об образовании»– Федеральный закон №152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных»;
- Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей СанПиН 2.4.4. 3172-14;
- Положение о персонифицированном дополнительном образовании детей на территории Новокузнецкого городского округа от 24.07.2019 №130;
- Устав МАУ ДО «Дом детского творчества №1».

1.3. Режим занятий обучающихся в Учреждении определяется Уставом, правилами внутреннего распорядка обучающихся, учебным планом, дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, календарным учебным графиком, расписанием занятий и регулирует распределение учебного времени.

1.4. Учебным временем считается время, отведённое для освоения обучающимися дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы соответствующего уровня и срока обучения. Единицами учебного времени является академический час, учебное занятие, учебный день, неделя, учебный год.

1.5. Академический час – это минимальная учетная единица учебного времени, продолжительность которой определяется дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой.

2. Режим занятий.

2.1. Рекомендуемая кратность занятий в неделю и их продолжительность определяется дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой и составляет, как правило, от 1 до 3 часов в день в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы организаций дополнительного образования.

2.2. Количество учебных занятий в неделю и их продолжительность определяется дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой и составляет, как правило, 1- 3 раза в неделю.

2.3. Продолжительность занятий с обучающимися, которые проводятся в походах, экспедициях, на учебно-тренировочных сборах и иных занятиях на местности и в каникулярный период составляет не более 8 часов в день.

2.4. Перерыв между занятиями составляет 10 минут. Время перерыва педагог может использовать для подготовки наглядных и дидактических материалов,

оборудования, проведения игр, неформального общения с обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. Во время перерыва в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями обязательно малое проветривание учебного помещения без присутствия обучающихся.

2.5. Для реализации здоровьесберегающего подхода во время учебных занятий рекомендуется проводить физкультурные паузы.

2.6. Занятия в учебных объединениях в течение учебного года могут проводиться по группам, по подгруппам, сдвоенными группами, индивидуально, всем составом объединения или с переменным составом в зависимости от специфики объединения и направленности программы.

2.7. С учетом потребностей и возможностей обучающихся, содержания общеобразовательной программы занятия могут проводиться в различных формах: репетиции, семинара, конференции, имитационно-ролевой игры, организационно-деловой игры, тренинга, путешествия, экспедиции, сбора, экскурсии, практикума, соревнования, конкурса, матчевой встречи, учебно-тренировочного сбора, праздника и других форм, в том числе с использованием современных информационных технологий, электронных образовательных ресурсов, дистанционной формы обучения.

2.8. Учреждение проводит работу с одарёнными обучающимися, организуя учебно- исследовательскую, проектную деятельность, форумы, олимпиады и другие конкурсные мероприятия.

2.9. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение года.

2.10. Учреждение организует работу с обучающимися в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

2.11. Учебный год в Учреждении регулируется учебным планом, дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами и составляет 36 учебных недель, если иное не предусмотрено дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой и календарным учебным графиком.

2.12. Расписание учебных занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха администрацией Учреждения по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и возрастных особенностей обучающихся на основе утвержденных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и учебных планов.

2.13. Расписание занятий составляется на учебный год. Изменение расписания допускается после согласования с заместителем директора по учебно – воспитательной работе.

2.14. Занятия в Учреждении проводятся с 8.00 до 20.00 часов.

2.15. Учебные занятия по дополнительным общеразвивающим программам могут проводиться на базе других организаций и образовательных учреждений при условии заключения договора сетевой формы, заключенного между МАУ ДО «Дом детского творчества №1» и организацией.

2.16. Допускается работа с переменным составом обучающихся, объединение групп, уменьшение их численного состава, перенос занятий на другое время, выезды обучающихся на соревнования, конкурсные мероприятия, концерты, экскурсии, творческие встречи и другие мероприятия на основании приказа директора Учреждения.

2.17. Прерывать занятия, входить во время занятий посторонним лицам в кабинет запрещено, кроме случаев, согласованных с администрацией Учреждения или вызванных чрезвычайными обстоятельствами.

2.18. Участие обучающихся в массовых мероприятиях, экскурсиях, учебно-тренировочных сборах, походах, экспедициях и иных формах организации занятий за пределами основного помещения разрешается только по приказу директора Учреждения.

3. Режим занятий в каникулярное время, выходные и праздничные дни.

3.1. С 1 июня до даты начала нового учебного года работа в Учреждении осуществляется по летнему режиму.

3.2. В период летних каникул занятия в Учреждении проводятся по индивидуальным расписаниям в различных объединениях (в том числе разновозрастных), организуются экспедиции, пленэры, творческие сборы, игровые площадки, однодневные и многодневные походы, учебно-тренировочные сборы.

4. Расписание занятий.

4.1. Расписание занятий учебных объединений утверждается приказом директора Учреждения.

4.2. Изменение расписания оформляется заявлением на имя директора и согласовывается с заместителем директора по учебно-воспитательной работе. Заявления на изменение расписания хранятся у заместителя директора по учебно – воспитательной работе в течение текущего учебного года.

4.3. Расписание размещается в общедоступном месте в основном здании и структурном подразделении – подростковый клуб «Эдельвейс».

4.4. Соблюдение расписания занятий контролируется заведующими отделами и заместителем директора по учебно – воспитательной работе Учреждения.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса в части соблюдения режима занятий.

5.1. Администрация Учреждения обеспечивает контроль соблюдения утверждённого расписания занятий. Имеет право отменять и переносить занятия по возникшим особым обстоятельствам, в том числе связанным с безопасностью жизнедеятельности участников образовательного процесса.

5.2. Педагог обязан проводить занятия согласно утверждённому расписанию. При необходимости педагог имеет право переносить время и место занятия (в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения) на иное время и место занятия после согласования и разрешения администрации Учреждения, полученное не менее чем за 48 часов до начала занятия по расписанию. При этом педагог обязан оперативно довести данные изменения в расписании до сведения каждого обучающегося, родителей (законных представителей) обучающегося.

5.3. Обучающиеся и их родители (законные представители) обучающихся обязаны своевременно извещать педагогов дополнительного образования о невозможности посещения занятия с указанием причины отсутствия.

Пронумеровано и пронумеровано _____ листов
7 (Седьм)
директор
МАУ ДО «Дом детского творчества №1»
«*М.А. Гончарова*»
2021г.

