

Комитет образования и науки  
администрации города Новокузнецка

муниципальное автономное учреждение  
дополнительного образования  
«Дом детского творчества №1»

(наименование организации)



Председатель профсоюзного

комитета

В.А. Дмитриева

2021г.



Утверждаю:  
Директор

И.А. Гончарова

2021г.

Положение о родительских собраниях  
муниципального автономного учреждения  
дополнительного образования  
«Дом детского творчества №1»

Новокузнецк, 2021 год

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение является локальным актом, регламентирующим отношения муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества №1» (далее Учреждение) с родителями (законными представителями) обучающихся, являющимися участниками образовательного процесса.

1.2. В состав родительского собрания входят родители (законные представители) обучающихся.

1.3. Председатель и секретарь родительского собрания избираются на собрании в начале учебного года.

1.4. Проводимые в Учреждение родительские собрания делятся на общее собрание и собрания родителей (законных представителей) обучающихся в творческих объединениях.

1.5. Педагоги дополнительного образования обязательные участники общего родительского собрания Учреждения.

1.6. Положение о родительских собраниях определяет его назначение, функции в системе воспитательно-образовательного процесса, а также этапы деятельности педагога по его подготовке.

## **2. Цели проведения родительских собраний.**

2.1. Содержание родительского собрания определяется выбором его цели:

- получение информации, необходимой для работы с обучающимися;
- информирование, инструктирование родительского состава об изменении или введении организационных методов в режим функционирования Учреждения;
- знакомство родителей с аналитическими материалами;
- консультирование родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам обучения и воспитания детей;
- обсуждение чрезвычайных случаев, сложных и конфликтных ситуаций;
- принятие решений, требующих учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по различным вопросам жизни Учреждения;
- творческие отчеты детского и педагогического коллективов.

### **3. Принципы деятельности и проведения родительских собраний.**

#### 3.1. Принципы деятельности:

- открытость и гласность принятия решений;
- демократизм.

#### 3.2. Принципы организатора родительского собрания:

- предоставлять важную педагогическую информацию, в которой пропагандируется лучший опыт работы и отношений с обучающимися;
- уважительно относиться к родителям (законным представителям) обучающихся, не проводить бестактных бесед;
- оказывать всестороннюю помощь в воспитании обучающихся;
- добиваться взаимного понимания.

### **4. Функции родительского собрания.**

4.1 *Информационная* функция предполагает просвещение и информирование родителей (законных представителей) обучающихся по организации воспитательно-образовательного процесса. Она реализуется в рамках монологической подачи информации или в форме ответов на значимые для участников вопросы.

4.2 *Просветительская* функция состоит в обеспечении родителей (законных представителей) обучающихся актуальной для них информацией (ее значимость определяется на основе диагностики и изучения запросов родителей (законных представителей) обучающихся). Реализация данной функции предполагает использование таких форм как семинары, педагогические практикумы, конференции, круглые столы, дискуссии.

4.3 *Обучающая* функция состоит в отработке практических навыков родителей по оказанию помощи в эффективном общении с ребенком и защите его прав в различных ситуациях.

4.4. *Консультационная* функция реализуется как методическое и педагогическое консультирование.

4.5. *Профилактическая* функция состоит в предупреждении ожидаемых и предсказуемых трудностей семейного воспитания, связанных с кризисами взросления детей, опасностью приобщения к вредным привычкам, профессиональным выбором, подготовкой к экзаменам, снижением учебной мотивации, здоровьем обучающихся.

4.6. *Координационная* функция состоит в объединении и регулировании действий всех участников образовательного процесса и заинтересованных представителей социума по обеспечению оптимальных условий для развития

познавательной активности, самообразовательных умений, коммуникативной культуры, толерантности и других признаков успешной социальной адаптации обучающихся.

## **5. Виды родительских собраний.**

5.1. Существуют следующие виды родительских собраний:

- организационные;
- тематические;
- итоговые;
- собрания – консультации.

## **6. Организация и проведение родительских собраний.**

6.1. Общее родительское собрание Учреждения проводится один раз в полугодие /или один раз в год по плану работы Учреждения.

6.2. Родительские собрания в творческом объединении проводятся в сентябре, декабре, апреле.

6.3. Родители (законные представители) обучающихся приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.

6.4. Администрация Учреждения должна быть проинформирована о дате и повестке дня не позднее, чем за 4 дня до проведения собрания в творческом объединении.

6.5. Руководитель творческого объединения информирует заместителя директора по учебно – воспитательной работе об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями (законными представителями) обучающихся на собрании, на следующий день после проведения собрания.

6.6. Основные вопросы, рассматриваемые на общем собрании Учреждения:

- знакомство с:
  - документами Учреждения;
  - основными направлениями Учреждения;
  - задачами, стоящими перед Учреждением;
  - итогами работы Учреждения;
  - локальными актами Учреждения;
- обмен опытом по вопросу воспитания обучающихся;
- использование знаний, умений, возможностей родителей в работе с обучающимися.;
- оказание помощи в решении различных вопросов.

6.7. Основные вопросы, рассматриваемые на собраниях в творческих объединениях:

- анализ воспитательно-образовательного процесса в творческом объединении;
- задачи, определяющие дальнейшую работу;
- планирование, организация деятельности по выполнению задач;
- подведение итогов;
- актуальные педагогические, психологические, правовые проблемы;
- организация соревновательной (конкурсной) практики.

## **7. Организаторы родительских собраний.**

7.1. Общие родительские собрания организует администрация Учреждения.

7.2. Родительские собрания в творческом объединении организует его руководитель.

## **9. Документация.**

9.1. Общие родительские собрания протоколируются и находятся в кабинете директора (Приложение 1).

9.2. Протоколы родительских собраний творческих объединений находится у его руководителя.

9.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

**ОБРАЗЕЦ**

**протокола родительского собрания**

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
«Дом детского творчества №1»

**ПРОТОКОЛ №**

Общее родительское собрание  
МАУ ДО «Дом детского творчества №1»

**Председатель** – .....

**Секретарь** – .....

**Присутствовали:**

– .....

– .....

**Рассмотренные вопросы:**

1. ....

2. ....

3. ....

**Ход заседания**

**По первому вопросу** .....

*Например, «Проголосовало «за» - единогласно».*

**По второму вопросу** .....

*Например, Проголосовало «за» - 2 чел. «против» - 12 чел.*

**Принятые решения:**

1. ....

2. ....

3. ....

Председатель \_\_\_\_\_ /        /  
(подпись)

Секретарь \_\_\_\_\_ /        /  
(подпись)

Пронумеровано и пронумеровано  
6 (шесть) листов  
директор  
МАУ ДО «Дом детского творчества №1»  
И.А. Гончарова  
2021г.

